

重庆化工职业学院

基建后勤处（采购中心）2023 年度工作总结

2023 年即将过去，在这一年里，在学院党政领导的关心带领下，基建后勤处（采购中心）紧紧围绕学校 2023 年度工作要点，突出后勤、采购为教育教学服务这一宗旨，抓好政治理论和校内规章制度两项学习，增强基建、后勤、采购三项服务，进一步强化内部管理，牢固树立安全发展理念，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以主题教育为契机，努力建设“自律后勤、廉洁后勤、服务后勤、节约后勤、和谐后勤”，后勤服务工作逐渐规范化、制度化，后勤服务质量显著改善，师生满意度有所提高。现将这一年的工作总结如下：

一、党建引领，建自律后勤

基建后勤处始终把学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为当前和今后一个时期的首要政治任务，以主题教育为契机，通过“三会一课”、主题党日、专题宣讲和个人自学相结合等形式深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，以学习为新起点，以学懂、弄通、做实为根本，营造党员干部全面“动起来”、全员“带起来”的浓厚学习氛围，使习近平新时代中国特色社会主义思想入脑入心，从而提升党员干部和职工的凝聚力和战斗力，锤炼了党员干部党性的自觉、自信和自律，助推自律后勤建设。基建后勤处全

年共开展4次专题党课、14次教职工政治学习，参观红色教育基地3个，参加分管领导组织的党风廉政建设工作会2次，通过参观和学习，增强了党员干部和职工的思想自觉、政治自觉和行动自觉。

落实全面从严治党要求，营造风清气正后勤工作氛围。成立处室意识形态工作、党风廉政建设工作小组，落实部门领导“一岗双责”制度，坚持“三重一大”制度，制定基建后勤处务会议事规则、后勤保障联席会议制度，加强民主监督，坚持后勤公开，设立食品、物业服务监督平台机制，实现理论学习、制度建设、队伍锤炼、严肃执纪“四个到位”，全面从严治党责任落到实处。

加强后勤队伍建设，提升服务质量。以打造“自律后勤人”为契机，组织开展后勤综合素养及能力提升系列培训以及食品安全、基建、采购业务等专业知识和技能培训，后勤职工服务意识、育人意识增强，管理能力、服务水平明显提升。全年部门职工参加培训、学习项目13项，培训人员22人次。

二、落实责任，建廉洁后勤

着力构建廉政建设长效机制，紧紧围绕建设新后勤目标，及时通过工作群、处务会、科务会等形式，传达学校相关会议精神和要求，组织开展各项廉洁教育活动，让每位职工高度重视并参与到活动之中，推进廉洁后勤建设。

落实全面从严治党主体责任，抓牢思想教育。基建后勤处（采购中心）始终把廉洁自律贯穿工作始终，重点开展三项教育。

一是阵地教育，坚持集中学习制度，基建后勤处利用每月的后勤保障联席会议、每周的处务会、每月的支部大会、政治小组学习等活动，使处室职工廉政意识逐步深化，廉政氛围不断浓化，进一步坚定理想信念，强化党性修养。

二是警示教育，组织全体职工参加分管领导党风廉政建设工作会，集中观看警示教育片，强化自律、自警、自省。以“案”为基础，以“促”为关键，以“改”为目标，通过对违法违纪典型案例的剖析，研究案发规律、深挖问题根源，教育部门职工敬畏组织、敬畏人民、敬畏法纪，实现以案促教，以教促改，以改促建。

三是部门领导带头签订了《廉政承诺书》层层落实目标责任，明确责任科室和具体人员，形成一级抓一级，一级对一级负责的工作机制。要求全体职工在工作中按照承诺内容，切实落实全面从严治党责任制，不断增强勤政廉政意识，以上率下，推动“两个责任”落实。

今年自9月份以来，2023年9月1日至2023年11月1日，学校陆续收到教育部办公厅、市教育工委、市教委转发和印发的关于高校医药领域腐败问题以及后勤突出问题专项整治工作的通知文件共5份。学校党委行政高度重视，分别制定印发我校《医药领域腐败问题集中整治工作方案》的通

知》和《后勤突出问题专项整治工作方案》，基建后勤处（采购中心）通过梳理专项整治报告形成《专项整治问题清单》《小微权力清单》和《岗位廉洁风险排查清单》三张清单，制定部门“小微权力”清单 7 项 64 条，廉政风险点 11 项 41 条，防控措施 52 条。部门职工从工作职责入手，深入查摆问题，形成个人自查报告 18 份。

三、师生至上，建服务后勤

坚持以服务师生为导向，聚焦师生最关心的吃、住、卫生、安全等问题，积极践行“师生为本、服务至上”的工作宗旨，着力在精细化管理、精细化服务上下功夫，不断提升后勤管理、服务、保障水平，确保后勤服务打到点上、暖在心上，建好服务后勤。

（一）以人民至上为中心，守护师生健康

一是为预防流行性感冒，向全校师生发放一次性医用口罩约 13 万只，备齐备足药品保障师生健康。

二是邀请重庆市长寿区疾病预防控制中心专家到校开展肺结核、艾滋病等传染性疾病预防培训，为切实做好我校传染病疫情防控工作，提高师生结核病艾滋病防病意识和防控能力，有效阻止疫情传播扩散，保障广大师生身体健康起到了积极的作用。

三是本年度校医务室门诊量共计 9000 余人次。急重症病人及时联系校车或 120 送医；及时处置学生的常见疾病和多发病，有针对性地搞好预防工作，保障学生的身体健康。

四是加强健康教育宣传，针对学校的常见病、多发病，利用专栏、海报、横幅、讲座等形式开展大力宣传，指导学生防病治病。制作健康教育专栏 8 期、各种横幅 10 余条、展板近 10 张、讲座 4 次，现场咨询活动 1 次，线上培训 1 次。通过多方努力引进专业医护人员，学校医务室医生由 3 位增加至 5 位，副高职称达到 2 位，学校医疗人才队伍实现数量和质量“双增长”；学校分别与陆军 958 医院和长寿区中医院签订绿色就医通道，确保危重病人能第一时间得到救治；外派学习 4 人次，以学带训，确保医护人员技能水平持续提升。

（二）以服务师生为导向，践行优质服务

一是宏扬艰苦奋斗、求真务实的良好作风，狠抓工作落实，坚持密切联系群众，畅通联系师生、职工的渠道，建立健全师生需求、意见反馈常态机制，满足师生的需要，提高后勤保障服务质量。

二是强化对食堂、超市、桶装水、自动售货机供货等食品重点单位的监督检查，始终秉持“稳定实惠、健康卫生”的宗旨，为全体师生提供优质的服务。要求各单位建立健全食品安全管理制度，强化自我监督检查、做到每天自查自纠，联合团委权益部对各单位进行每周至少 1 次检查，发现问题及时反馈限期整改。权益部每年处理意见建议 100 例以上，成功处置率达到 100%，保障学生的饮食安全和合法权益。

三是严格执行《食品安全法》各项要求，狠抓采购、贮存、加工、配送、供餐等关键环节管理，学校“明厨亮灶”全覆盖，已通过“重庆阳光餐饮”信息平台，接受全校师生的监督。学校连续 11 年被评为“重庆市高校伙食工作先进集体”，两校区食堂均取得市场监督管理局颁发的食品安全 A 级证书。

四是狠抓物业、绿化监督管理，营造整洁优美的校园环境。要求物业这个校园“大管家”加强日常巡查，熟悉掌握学校公共场所设施、设备等的运行情况，发现问题及时进行维修；开展爱国卫生运动，及时做好环境卫生清洁及消杀工作，真正落实垃圾分类、病媒生物防制工作；继续推广应用后勤报事报修服务一体化服务平台，全年报事报修共计 2609 次，整改率达到 99.68%；做好校园绿化日常管理和养护，按照规划提升校园绿化质量，及时补栽，形成三步一景、五步一园、处处见绿、步步见景的绿化新格局，保证校园四季常绿且有花，如今，校园环境旧貌换新颜，全校师生幸福指数节节攀升。

（三）紧抓基建工作质量，优化办学条件

一是对两校区校舍进行升级改造。（一）江北校区校舍维修改造，对原综合服务楼开展全面升级改造工作，翻新了室内墙面、地面、外立面，更换了门窗，改造了强弱电等；对第三宿舍开展外立面改造工作，翻新了外立面，更换了窗及部分门；对家属楼 104 旁的围墙进行了安全隐患排危改建；对综合楼、教学楼等处进行防水翻新；（二）实施完成长寿校区 2022 年附属工程项目（校舍维修改造），改造面积约

15000平方米。对教学楼各教室进行内墙粉刷翻新，厕所防水整治及地砖翻新；对食堂屋顶防水整体整治翻新，对学生活动中心增加吊顶、灯光、舞台等升级改造，对活动室进行布局调整改造；对运动场看台下架空层增设隔墙，按照原规划设计完善功能；对综合楼停车场及教学楼停车场新作停车棚；对第四公寓出入口新作雨棚；（三）开展书香雅苑8号楼5-7层、9号楼6-7层装饰装修。对各房间按照学校相关部门要求完成了房间基础装饰装修，保障了新生的顺利入住。

二是长寿校区校园环境整体改造。（一）2022年附属工程项目（景观绿化改造）总建筑面积约3万平方米。对校门区域、天鹅湖区域现状地块、第三宿舍后山现状地块实施环境改造；（二）开展了2023年基本建设项目（景观绿化工程），建筑面积约16500平方米。对桃李坡地块、教学楼旁花园内的水池、教学楼天井花园、食堂旁消防车道、校园部分沉降道路实施环境改造。

三是关心关注应急排危工作。实施完成长寿校区2022年附属工程项目（配电增容工程），涉及10500平方米的实训楼房间配电增容改造。按照各二级学院使用需求，组织单位开展配电咨询及设计；对第一实训楼新增配电柜一座，每层新增配电箱，实训室新增电缆；对第二实训楼各分区新增配电箱，实训室新增电缆；开展了2023年高低压配电设备预防性试验及日常维护项目，更换了一批电子元器件，保障了校区的正常用电；开展了校舍安全风险排查整治工作，通过新增或加高栏杆、安装门窗限位器、安装隐形钢丝防护网、

关闭屋顶通道、架设临时防护网等措施，降低了校园高坠的风险。

四是开展长寿校区消防管网渗漏施工整改，整改线路总长约 1580 米，对第一公寓、第三公寓、二号篮球场附近段消防管网实施整体更换，对第二实训楼、创业园、教学楼、运动场附近消防管网进行修补。开展长寿校区消防管网第二实训楼及运动场段整改项目，线路总长约 300 米，对第二实训楼、运动场附近段消防管网实施管沟敷设整改。

（四）优化采购平台，高效运行

一是采购工作更加公开、透明、阳光、规范、高效。2023 年全年完成采购预算 5 万元以上项目总计 159 个，采购总金额 5484.02 万元，其中：政府采购项目 23 笔，采购总金额近 4074.57 万元，自主采购 132 笔，采购总金额近 1365.45 万余元，电子协议供货方式采购 4 笔，采购总金额近 44 万余元

二是在强化内部管理、提升服务效能上取得新进展。（一）持续完善内控机制。沿着“分事行权、分岗设权、分级授权”的工作思路，按照“分段操作、多点控制、相互制衡、强化监督”的原则，建立采购工作联席会议制度，进一步健全完善学校采购工作机制，加强了各相关部门的横向沟通，有力提升学校采购工作整体效率，确保采购工作规范有序；（二）狠抓采购工作统筹落实。落实“无预算不采购”政策要求，牵头部署收集 2023 年度采购计划工作，增强了学校采购工作的计划性。充分考虑采购工作实际情况，及时开展追加报送

2023年度采购计划工作，进一步明晰报送流程及范围，提高了采购工作质效；（三）健全工作组织架构。在岗位设定方面：按照“全面管控与突出重点并举、分工制衡与提升效能并重”的原则，设置采购工作AB岗，明确岗位职责，相互监督，筑牢了防范廉洁风险基石。在环境设定方面：增设开标室，实现评、定分离，进一步规范了采购活动秩序，营造了良好交易环境。

三是在强化内部管理、提升服务效能上取得新进展。（一）不断创新管理手段。在《重庆化工职业学院招标代理机构管理办法（试行）》的基础上，灵活采用线上+线下相结合的方式，定期组织代理机构召开工作月会，进行业务交流和学习，不断提高代理机构服务工作质量水平，督导强化自身行业自律，依法依规开展代理服务工作，持续营造出公平、公正、公开的交易工作氛围；（二）持续完善提升平台建设。对学院全流程采购系统实施再优化，打造“信息共享、过程监督、预警提醒、审批控制、统计分析、验收付款”等重点版块，建立“一键直达”的采购模式，实现数字智慧新采购格局，全力保障经费执行，提高了采购效率，强化了内控管理；（三）持续深入政策宣讲。邀请重庆市财局采购处专家来校进行“高校政府采购工作实务及风险防范”专题讲座，召开学校自主采购业务培训会。开展多次采购政策宣讲进部门、服务师生到基层活动，有计划、分步骤地进行政策宣讲，进一步

提升全校采购工作人员业务水平，为构建规范高效廉洁采购工作格局提供了有力保障。

四是强化采购全过程监管。针对采购过程中的廉政风险，积极推进采购管理的数字化转型，利用信息技术手段提高采购管理的效率和透明度。对代理机构业务开展情况实施动态管理，加大考核力度，严查代理机构采购文件制作、代理费用收取、采购政策落实、设定不合理条件对供应商有差别待遇、参与串通投标等违法违规行为，确保代理服务工作合法合规。从服务环节、文件编制环节、开评标环节、档案整理环节，对代理项目进行全流程评价考核，积极了解掌握被服务部门意见，有针对性强化对招标代理机构的全方位监管。

（五）强化管理，保障教职工过渡房居住环境

一是加强教职工临时过渡房《安全须知》《文明公约》的宣传及落实；二是及时收集报事报修信息，快速反应落实处理，全年共维修 300 多间次，暑期安排物业清洗空调内网；三是保障教职工生命安全，排除安全隐患，对公租房 8-15 层已过质保期的燃气热水器共计 112 台进行更换；四是进一步加强统筹管理，及时为入离职员工办理入住和退房手续，办理入住 50 余人；五是给高层次人才提供安居保障，新增租赁教职工过渡房一层；六是协助完成对泰国中医药中高级管理人员 26 名入住过渡性住房，配齐生活物资用品；七是协调教职工过渡房物业公司加强巡查和环境清洁、消杀力度，

完成假期和开学前对教职工过渡房进行全面安全检查，为入住教职工提供一个温馨、舒适、安全的居住环境。

四、精细管理，建节约后勤

（一）完善制度建设，管理更精细

一是收集整理基本建设、后勤管理、招投标领域相关的法律、法规、制度等，学习收集到的法律、法规、制度及上级相关通知文件精神等，熟悉了解常用的相关规定。二是组织修订、编制相关制度，修订完善学校《重庆化工职业学院自主采购管理办法（修订）》；制订《重庆化工职业学院关于印发采购联席会议议事规则的通知》；《重庆化工职业学院关于项目论证管理办法的通知》正在拟制。

（二）依托双高双创平台，推进能源管理工作精细发展

一是加强对两校区老旧水电大型设施设备的维修改造，确保安全运行；二是完成日常水电维护，24小时全天候处理应急事件，落实不同片区不同楼栋责任人巡查巡检维修责任制，尤其做好大型活动水电保障；三是引进智慧化能源监测平台，实现学校对能源消耗的实时监测，帮助学校及时查找不足，提高能源利用效率，降低运营成本，满足学校自身能源管理所需的功能，为节能减碳打好基础，2023年能耗同比下降了14.5%，学校获评“重庆市2023年迎峰度夏节约用电示范单位”，“重庆市高校能效领跑集体”荣誉称号。

五、以人为本，建和谐后勤

坚持人本管理，强化团队意识，营造关爱氛围，以奉献为荣、以建功为乐，促进和谐、加快发展，构建和谐后勤。

（一）改进工作方法，提高工作效能

一是拓宽思路，创造性地展开工作。继续宏扬艰苦奋斗、求真务实的良好作风，狠抓工作落实；坚持密切联系群众，畅通联系师生、职工的渠道，建立健全师生需求、意见反馈常态机制，满足师生的需要，提高后勤保障服务质量。二是切实在提升后勤服务功能、质量、管理上下功夫，切实加强管理，提高服务内涵和质量，发挥主动性，拓展发展空间。三是强化人员管理和培训。加强后勤人员的培训力度，提升管理、服务水平。

（二）深入调查研究，树立鲜明的服务意识

一是要强化宗旨意识，充分认识调研工作的重要性；调研要以为师生办实事好事为目的，从群众中来，到群众中去，把如何为师生提供满意的后勤服务作为调研的动身点和落脚点。二是做好规划。结合实际，制定好调研计划，调研进程中要掌控政策，深入基层，聆听师生、职工呼声，力求把握第一手资料，真正弄清他们需要什么，把满足师生、职工的需要，贯串于后勤工作的全进程。

（三）增强宗旨意识，细化内部管理，提升后勤服务满意度

继续坚持后勤“三服务、三育人”服务宗旨，更好地为教学服务，为科研服务，为师生员工服务，为学校教育、教学、

科研提供基础设施、物质条件和相应的管理，为全体师生员工提供吃、住、行等后勤保障。

六、存在的不足和下一步工作计划

这一年来，基建后勤处（采购中心）的工作取得了一定的成效，但也存在缺乏主动学习意识、整体队伍素质还需持续提高、智慧化信息化管理水平有待提升、制度建设需持续完善等问题。

接下来，计划从以下几个方面提高基建、后勤、采购的整体服务水平：一是注重对员工的专业培训，提高工作人员整体素质，强化管理能力。二是继续加强基建、后勤、采购各板块的制度建设，加快完善全流程工作管理规范；三是加快信息化、智能化管理平台的搭建，助力建设绿色、节能型校园。

新的一年，基建后勤处（采购中心）将赓续自律奋进新征程，树立“自律后勤、廉洁后勤、服务后勤、节约后勤、和谐后勤”的理念，按照学校总体工作部署，围绕学校重点工作，坚持服务和发展并举，切实提高后勤服务保障水平和质量，提升管理水平和管理效益，努力为学校的高质量发展贡献后勤力量。

基建后勤处（采购中心）

2023年12月19日